

完了報告書

年 月 日

山梨県市町村職員共済組合理事長 殿

所属所名 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ 印

※借受人自ら署名する場合は、押印は不要です。

私は、山梨県市町村職員共済組合貸付規則第3条第2項に規定する普通貸付による貸付金額 \_\_\_\_\_ 万円を \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日に借り受けましたが、\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日に当該貸付の対象となった費用について支払が完了いたしましたので、山梨県市町村職員共済組合貸付規則実施細則第9条第4項の規定により必要書類を添えて報告いたします。

上記の貸付について支払が完了したことを確認しました。

年 月 日

所属所長 \_\_\_\_\_ 印

普通貸付の対象となった費用に係る領収書（写し可）を添付して、貸付日以後30日以内に提出してください。

① 記入した日を記入してください。

② 所属所名（市町村名・一部事務組合名）、組合員氏名を記入し、押印してください。（借受人自ら署名する場合は、押印は不要です。）

③ 貸付金額、貸付日、費用の支払完了日を記入してください。

④ 内容を確認の上、確認した日と所属所長（市町村長・一部事務組合管理者）の職名・氏名を記入し押印してください。